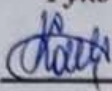
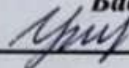

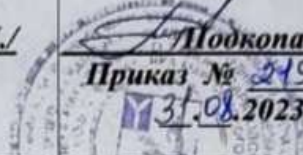


Муниципальное общеобразовательное учреждение-
средняя общеобразовательная школа с. Баскатовка
Марксовского района Саратовской области

| | | |
|---|--|--|
| <p>«Согласовано» Руководитель МО  Копылова Д. А./ Протокол № 1 от 31.08.2023г.</p> | <p>«Проверено» Заместитель директора по УВР МОУ СОШ с. Баскатовка  Цыганок Т.Н./ 31.08.2023г.</p> | <p>«Утверждено» Директор МОУ СОШ с.Баскатовка  Подкопаева Л.Б./ Приказ № 245 от 31.08.2023г.</p> |
|---|--|--|



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по формированию читательской грамотности
уровень основного общего образования
7 класс

Составители: Копылова Д.А.,
учитель русского языка и литературы

Рассмотрено на заседании
педагогического совета протокол № 2
от 31.08.2023г.

Баскатовка
2023 год

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа курса «Формирование читательской грамотности» для 7 класса предназначена для реализации общеобразовательной программы в основной школе и рассчитана на 34 часа.

Рабочая программа составлена в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- ФГОС ООО, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287;
- ФГОС ООО, утвержденного приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;
- ФОП ООО, утвержденной приказом Минпросвещения от 18.05.2023 №370;
- Федеральным перечнем учебников для общеобразовательных учреждений (Приказ от 21.09.22 № 858,);
- Рабочей программой воспитания МОУ – СОШ с. Баскатовка (Приказ №168 от 10.08.2022)
- Положением о рабочей программе МОУ – СОШ с. Баскатовка (Приказ №249 от 31.08.23);
- Программа курса «Формирование читательской грамотности» для общеобразовательных учреждений. 7 класс // Автор-составитель А.С. Борисова.

Рабочая программа обеспечивает реализацию обязательного минимума образования по функциональной грамотности в основной школе.

Рабочая программа по формированию читательской грамотности является приложением к образовательной программе основного общего образования МОУ – СОШ с. Баскатовка на 2024-2025 гг.

В современном обществе каждому человеку приходится постоянно иметь дело с огромным потоком информации. Чтобы не теряться в нем, необходимо иметь элементарные навыки работы с информацией: поиск, анализ, обработка, хранение, использование и применение информации в максимально рациональной форме. Цель курса:

– формирование и оценка навыка самостоятельного приобретения, переноса и интеграции знаний как результата использования знаково-символических средств и/или логических операций сравнения.

Задачи курса:

– формирования навыков анализа, синтеза, обобщения, интерпретации, оценки, классификации по родовидовым признакам, установления аналогий и причинно-следственных связей, построения рассуждений, соотнесения с известным, требующие от учащихся более глубокого понимания изученного и/или выдвижения новых для них идей, иной точки зрения, создания или исследования новой информации, преобразования известной информации, представления её в новой форме, переноса в иной контекст и т.п.;

– учебно-практические задачи, направленные на формирование и оценку навыка коммуникации, требующие создания письменного или устного текста/высказывания с заданными параметрами: коммуникативной задачей, темой, объёмом, форматом.

Формирование этих навыков легло в основу целевого блока программы курса.

Программа курса рассчитана на 34 учебных часа (1 ч в неделю).

Рабочая программа по русскому языку сформирована с учетом **рабочей программы воспитания** школы. Деятельность учителя в урочной и внеурочной деятельности способствует:

- установлению доверительных отношений с обучающимися, способствующих позитивному восприятию обучающимися требований и просьб учителя, привлечению их внимания к обсуждаемой на уроке информации, активизации их познавательной деятельности;

- побуждению обучающихся соблюдать на уроке общепринятые нормы поведения, правила общения со старшими и сверстниками, принципы учебной дисциплины и самоорганизации;

- привлечению внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на уроках явлений, организации их работы с получаемой на уроке социально значимой информацией;

- включению в урок игровых процедур с целью поддержания мотивации обучающихся к получению знаний, налаживанию позитивных межличностных отношений в классе;

- инициированию и поддержке исследовательской деятельности обучающихся;

- демонстрации обучающимся примеров ответственного, гражданского поведения, проявления человеколюбия и добросердечности через подбор соответствующих текстов.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ КУРСА

Содержание курса «Формирование читательской грамотности» обеспечивает реализацию следующих личностных, метапредметных и предметных результатов:

Личностные:

– готовность ученика целенаправленно использовать знания в учении и в повседневной жизни для поиска и исследования информации, представленной в различной форме;

– способность характеризовать собственные знания и умения по предметам, формулировать вопросы, устанавливать, какие из предложенных учебных и практических задач могут быть им успешно решены;

– познавательный интерес к различной информации; читательский интерес.

Метапредметные:

– способность анализировать учебную ситуацию с точки зрения информационного наполнения, устанавливать количественные и пространственные отношения объектов окружающего мира, строить алгоритм поиска необходимой информации, определять логику решения практической и учебной задач;

– умение моделировать – решать учебные задачи с помощью знаков (символов), планировать, контролировать и корректировать ход решения учебной задачи.

Учитывая специфику курса «Формирование читательской грамотности», предметными результатами его изучения являются достижениями всех учебных предметов на ступени основного общего образования.

Обучающийся научится:

– ориентироваться в содержании текста и понимать его целостный смысл:

– определять признаки текста, тему, основную мысль, идею текста, авторскую позицию;

– выбирать из текста или придумать заголовок, соответствующий содержанию и общему смыслу текста;

– формулировать тезис, выражающий общий смысл текста;

– подбирать аргументы, формулировать выводы;

– составлять разные виды планов;

– объяснять порядок частей/микротем, содержащихся в тексте;

– сопоставлять основные текстовые и внетекстовые компоненты: обнаруживать соответствие между частью текста и его общей идеей, сформулированной вопросом, объяснять назначение рисунка, пояснять схемы, таблицы, диаграммы и т.д.;

– находить в тексте требуемую информацию (пробегать текст глазами, определять его основные элементы, сопоставлять формы выражения информации в запросе и в самом тексте, устанавливать, являются ли они тождественными или синонимическими, находить необходимую единицу информации в тексте);

– решать учебно-познавательные и учебно-практические задачи, требующие полного и критического понимания текста:

– определять назначение разных видов текстов;

– ставить перед собой цель чтения, направляя внимание на полезную в данный момент информацию;

– различать темы и подтемы специального текста;

– выделять не только главную, но и избыточную информацию;

– прогнозировать последовательность изложения идей текста;

– сопоставлять разные точки зрения и разные источники информации по заданной теме;

– выполнять смысловое свёртывание выделенных фактов и мыслей;

– формировать на основе текста систему аргументов (доводов) для обоснования определённой позиции;

– понимать душевное состояние персонажей текста, сопереживать им.

Обучающийся получит возможность научиться:

– анализировать изменения своего эмоционального состояния в процессе чтения, получения и переработки полученной информации и её осмысления.

Работа с текстом: преобразование и интерпретация информации

Обучающийся научится:

- структурировать текст, используя списки, оглавление, разные виды планов;
- преобразовывать текст, используя новые формы представления информации: диаграммы, таблицы, схемы, переходить от одного представления данных к другому;
- интерпретировать текст;
- сравнивать и противопоставлять заключённую в тексте информацию разного характера;
- обнаруживать в тексте доводы в подтверждение выдвинутых тезисов;
- делать выводы из сформулированных посылок;
- выводить заключение о намерении автора или главной мысли текста.

Обучающийся получит возможность научиться:

– выявлять имплицитную информацию текста на основе сопоставления иллюстративного материала с информацией текста, анализа подтекста (использованных языковых средств и структуры текста).

Работа с текстом: оценка информации

Обучающийся научится:

- откликаться на содержание текста;
- связывать информацию, обнаруженную в тексте, со знаниями из других источников;
- оценивать утверждения, сделанные в тексте, исходя из своих представлений о мире;
- находить доводы в защиту своей точки зрения;
- откликаться на форму текста: оценивать не только содержание текста, но и его форму, а в целом – мастерство его исполнения;
- на основе имеющихся знаний, жизненного опыта подвергать сомнению достоверность имеющейся информации, обнаруживать недостоверность получаемой информации, пробелы в информации и находить пути восполнения этих пробелов;
- в процессе работы с одним или несколькими источниками выявлять содержащуюся в них противоречивую, конфликтную информацию;
- использовать полученный опыт восприятия информационных объектов для обогащения чувственного опыта, высказывать оценочные суждения и свою точку зрения о полученном сообщении (прочитанном тексте).

Обучающийся получит возможность научиться:

- критически относиться к рекламной информации;
- находить способы проверки противоречивой информации;
- определять достоверную информацию в случае наличия противоречивой или конфликтной ситуации.

СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

«Работа с текстом: поиск информации и понимание прочитанного» – 12 часов.

Восприятие на слух и понимание различных видов сообщений. Типология текстов. Речевая ситуация. Функционально-стилевая дифференциация текстов (разговорный стиль, художественный стиль, официально-деловой стиль, научный стиль). Языковые особенности разных стилей речи. Жанр текста. Понимание текста с опорой на тип, стиль, жанр, структуру, языковые средства текста.

Осознанное чтение текстов с целью удовлетворения интереса, приобретения читательского опыта, освоения и использования информации. Текст, тема текста, основная мысль, идея. Авторская позиция. Вычленение из текста информации,

конкретных сведений, фактов, заданных в явном виде. Основные события, содержащиеся в тексте, их последовательность. Развитие мысли в тексте. Способы связи предложений в тексте. Средства связи предложений в тексте. Смысловые части текста, микротема, абзац, план текста. Простой, сложный, тезисный план. Понимание информации, представленной в неявном виде. Упорядочивание информации по заданному основанию. Существенные признаки объектов, описанных в тексте, их сравнение. Разные способы представления информации: словесно, в виде символа, таблицы, схемы, знака. Виды чтения: ознакомительное, изучающее, поисковое, выбор вида чтения в соответствии с целью чтения. Источники информации: справочники, словари.

Использование формальных элементов текста (подзаголовки, сноски) для поиска нужной информации.

«Работа с текстом: преобразование и интерпретация информации» – 14 часов.

Подробный и сжатый пересказ (устный и письменный). Вопросы по содержанию текста. Формулирование выводов, основанных на содержании текста. Аргументы, подтверждающие вывод. Соотнесение фактов с общей идеей текста, установление связей, не показанных в тексте напрямую. Сопоставление и обобщение содержащейся в разных частях текста информации. Составление на основании текста небольшого монологического высказывания в качестве ответа на поставленный вопрос. Преобразование (дополнение) информации из сплошного текста в таблицу. Преобразование информации из таблицы в связный текст. Преобразование информации, полученной из схемы, в текстовую задачу. Составление схем с опорой на прочитанный текст. Формирование списка используемой литературы и других информационных источников. Определение последовательности выполнения действий, составление инструкции из 6 – 7 шагов (на основе предложенного набора действий, включающего избыточные шаги).

Создание собственных письменных материалов на основе прочитанных текстов: выписки из прочитанных текстов с учётом цели их дальнейшего использования, небольшие письменные аннотации к тексту, отзывы о прочитанном. Создание небольших собственных письменных текстов по предложенной теме, представление одной и той же информации разными способами, составление инструкции (алгоритма) к выполненному действию. Выступление перед аудиторией сверстников с небольшими сообщениями, используя иллюстративный ряд (плакаты, презентацию).

«Работа с текстом: оценка информации» – 8 часов.

Оценка содержания, языковых особенностей и структуры текста. Выражение собственного мнения о прочитанном, его аргументация. Достоверность и недостоверность информации в тексте, недостающая или избыточная информация. Пути восполнения недостающей информации. Участие в учебном диалоге при обсуждении прочитанного или прослушанного текста.

Соотнесение позиции автора текста с собственной точкой зрения. Сопоставление различных точек зрения на информацию.

Тематическое планирование

| № п/п | Наименование разделов | Кол-во часов |
|--------|---|--------------|
| 1. | Работа с текстом: поиск информации и понимание прочитанного | 12 |
| 2. | Работа с текстом: преобразование и интерпретация информации | 14 |
| 3. | Работа с текстом: оценка информации | 8 |
| Итого: | | 34 |

Календарно-тематическое планирование

7 класс

| № п/п | Тема урока | Дата проведения | | Примечание |
|---|--|-----------------|------|------------|
| | | План | Факт | |
| Работа с текстом: поиск информации и понимание прочитанного (12 ч) | | | | |
| 1 | Восприятие на слух и понимание различных видов сообщений | | | |
| 2 | Типология текстов. Речевая ситуация | | | |
| 3 | Функционально-стилевая дифференциация текстов (разговорный стиль, художественный стиль, официально-деловой стиль, научный стиль) | | | |
| 4 | Языковые особенности разных стилей речи. Жанр текста | | | |
| 5 | Понимание текста с опорой на тип, стиль, жанр, структуру и языковые средства | | | |
| 6 | Осознанное чтение текстов с целью удовлетворения интереса, приобретения читательского опыта, освоения и использования информации | | | |
| 7 | Текст, тема текста, основная мысль, идея. Авторская позиция | | | |
| 8 | Способы связи предложений в тексте. Средства связи предложений в тексте | | | |
| 9 | Смысловые части текста, микротема, абзац, план текста | | | |
| 10 | Простой, сложный, тезисный план. Понимание информации, представленной в неявном виде | | | |
| 11 | Разные способы представления информации: словесно, в виде символа, таблицы, схемы, знака | | | |
| 12 | Использование формальных элементов текста (подзаголовки, сноски) для поиска нужной информации | | | |
| «Работа с текстом: преобразование и интерпретация информации» (14 ч) | | | | |
| 13 | Подробный и сжатый пересказ (устный и письменный) | | | |
| 14 | Вопросы по содержанию текста | | | |
| 15 | Формулирование выводов, основанных на содержании текста | | | |
| 16 | Аргументы, подтверждающие вывод | | | |
| 17 | Соотнесение фактов с общей идеей текста, установление связей, не показанных в тексте напрямую | | | |
| 18 | Составление на основании текста небольшого монологического высказывания в качестве ответа на поставленный вопрос | | | |
| 19 | Преобразование (дополнение) информации из сплошного текста в таблицу | | | |
| 20 | Преобразование таблицы в связный текст, информации, полученной из схемы, в | | | |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | текстовую задачу | | | |
| 21 | Составление схем с опорой на прочитанный текст | | | |
| 22 | Составление схем с опорой на прочитанный текст | | | |
| 23 | Формирование списка используемой литературы и других информационных источников | | | |
| 24 | Создание собственных письменных материалов на основе прочитанных текстов: выписки из прочитанных текстов с учётом цели их дальнейшего использования, небольшие письменные аннотации к тексту, отзывы о прочитанном | | | |
| 25 | Создание небольших письменных текстов по предложенной теме, представление одной и той же информации разными способами, составление инструкции к выполненному действию | | | |
| 26 | Выступление перед аудиторией сверстников с небольшими сообщениями, используя иллюстративный ряд (плакаты, презентацию) | | | |
| «Работа с текстом: оценка информации» (8 ч) | | | | |
| 27 | Оценка содержания, языковых особенностей и структуры текста | | | |
| 28 | Выражение собственного мнения о прочитанном | | | |
| 29 | Выражение собственного мнения о прочитанном и его аргументация | | | |
| 30 | Достоверность и недостоверность информации в тексте | | | |
| 31 | Недостающая или избыточная информация | | | |
| 32 | Пути восполнения недостающей информации | | | |
| 33 | Участие в учебном диалоге при обсуждении прочитанного или прослушанного текста | | | |
| 34 | Соотнесение позиции автора текста с собственной точкой зрения | | | |

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Цифровые образовательные ресурсы и ресурсы сети интернет:

1. Методические рекомендации:

- Мастер-классы: <http://school-collection.edu.ru/catalog/rubr/016e0000-0000-fadf-80a3-80ef82b62bcf/>
- Методические материалы: <http://school-collection.edu.ru/catalog/rubr/016e0000-1111-fadf-80a3-80ef82b62bcf/118845/?>

2. Инновационные учебные материалы:

- Информационно-методическая система «Виртуальный медиа-холдинг Ad Vtrbum»: <http://school-collection.edu.ru/catalog/rubr/6ba07fc7-5f14-4873-9b62-a8950067b7ac/91667/?>

3. Электронные издания:

- Журнал «Школьная библиотека»: <http://school-collection.edu.ru/catalog/rubr/44410a89-f43d-48ec-b630-ff33a6b43506/>
- Журнал «Наука и жизнь»: <http://school-collection.edu.ru/catalog/rubr/3709fea8-1ff7-26a5-c7c0-32f1d04346a8/>

4. Инструменты организации учебного процесса:

- Платформа «1С Образование 3.0»: <http://school-collection.edu.ru/catalog/rubr/f57c8a56-b9a5-9f0f-872a-fb22a4167f25/118878/?interface=learn-tool>